



**Государственное автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
Чукотского автономного округа
«Чукотский институт развития образования и повышения
квалификации»**

Центр оценки качества образования и аттестации

АЛГОРИТМ СОЗДАНИЯ И ЗАЩИТЫ УПРАВЛЕНЧЕСКОГО ПРОЕКТА



Анадырь, 2025 г.

АЛГОРИТМ СОЗДАНИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКОГО ПРОЕКТА

Паспорт проекта

Наименование проекта	Тема, направление
Целевая аудитория проекта	На кого направлен проект
Активные участники проекта	Кто реализует
Актуальность проекта	Обозначение проблем, с подтверждением в виде цифр, фактов, данных мониторингов и т.д.
Цель проекта	Одна, конкретная, связанная с конечным результатом
Задачи проекта	4 – 6 (вытекают из проблем, обозначенных в актуальности)
Срок реализации проекта	1 – 3 – 5, в зависимости от темы и направлений
Ожидаемые результаты реализации проекта	Количественные, качественные показатели, проектный продукт (по каждой их проблем, обозначенной в актуальности)

Как выявить актуальность проекта?

Глубокий анализ текущей ситуации в образовательной организации по данному направлению через:

- ✓ SWOT-анализ,
- ✓ Мониторинг,
- ✓ Статистика,
- ✓ Анкетирование,
- ✓ Опрос,
- ✓ Изучение новых тенденций в развитии образования и воспитания.

Важно!!! В актуальности необходимо отметить не только слабые стороны образовательной организации, но и те направления деятельности, которые реализуются успешно, как доказательство имеющегося потенциала для реализации новых управленческих проектов.

Постановка цели проекта:

- Создание благоприятных условий для...,
- Разработка и внедрение в учебный (воспитательный процесс)....,
- Организация деятельности ОО по...,
- Модернизация... через...,
- Создание системы...

Определение задач (вытекают из актуальности):

- Разработать систему мероприятий...

- Привлечь...
- Организовать...
- Создать условия для...
- Формировать...
- Выявить взаимосвязь, особенности, закономерность, целесообразность...
- Проанализировать...
- Систематизировать...
- Определить эффективность...
- Разработать нормативно-правовую базу для....
- Сформировать банк данных...

Вероятные сроки и этапы реализации проекта (пример)

Этапы	1 год	3 года	5 лет
Организационный этап	Август – сентябрь 2025		
Этап реализации	Октябрь 2025 – март 2026		
Завершающий этап	Апрель – май 2026		

Планируемые результаты

Целевые ориентиры – конкретные количественные и качественные показатели в положительной динамике по годам реализации проекта.

Например:

- совершенствование педагогического мастерства педагогов (повышение % категорийности педагогов, повышение квалификации – количество педагогов, направленность курсов) внедрение передового педагогического опыта (участие и организация конференций, семинаров, мастер-классов, экспериментальные площадки и т.д.);
- создание банка данных (по каким направлениям);
- разработка методических рекомендаций (количество, направления деятельности);
- повышение качества образования (в % к текущему моменту);
- рост количества детей, охваченных (интеллектуальной, творческой, спортивной) деятельностью;

Важно!!! Целевые ориентиры должны быть измеряемые и отражать поставленные задачи.

Риски при реализации проекта (примеры):

№	Наименования рисков	Описание	Пути компенсации
1	Возраст педагога	Средний возраст педагога в нашем коллективе 47 лет. Не все позитивно относятся к новшествам.	Выбирать формы и методы работы, некоторые устроили бы каждого.
2	Заинтересованность родителей	Многие родители не проявляют особого интереса к процессу воспитания и обучения	Проводить как можно больше совместных мероприятий вместе с родителями.
3	Материальная обеспеченность школы	Основные средства тратятся на приобретение учебников, компьютеры быстро устаревают	Эффективное использование имеющихся средств; обращение за спонсорской помощью, участие в грантовых программах

Теоретическая часть проекта

- Постановка проблемы.
- Обоснование, почему выбрано именно данное направление.
- Нормативно-правовое обеспечение проекта.
- Изучение истории проблемы (в мире, в России, в регионе, на примере положительного опыта школ)
- Ссылка на ученых (педагогов, психологов), а также государственных и общественных деятелей, которые занимались данной проблемой *(при наличии)*.

Практическая часть проекта

Подробное описание этапа реализации с указанием:

- ✓ Конкретных мероприятий, приемов и методов работы.
- ✓ Задействованных ресурсов.
- ✓ Показателей эффективности реализации проекта контрольными цифрами (в динамике).
- ✓ Описание программ, подпрограмм в рамках проекта *(при наличии)*.
- ✓ Выводы и дальнейшее развитие идеи проекта, или связанный с ним новый проект.

Ресурсное обеспечение проекта

Ресурсы – вещественные и неимущественные объекты, используемые целевым образом для реализации образовательного проекта

Финансовые	Использованные денежные средства. Необходимо указать источники финансирования.
-------------------	--------------------------------------------------------------------------------

Материально-технические	Здания, сооружения, оборудование, инструменты, инвентарь, транспортные средства и иные материально-вещественные ценности, используемые длительное время
Человеческие	Исполнители, социальные партнеры, волонтеры
Информационные	Информация может быть на различных носителях (текстовая, числовая, графическая, звуковая, видеоинформация) в форме явных и неявных знаний, которыми оперируют команда и человеческие ресурсы проекта

Социальные партнеры

Социальное партнерство – особый тип совместной деятельности между субъектами образовательного процесса, характеризующийся доверием, общими целями и ценностями, добровольностью и долговременностью отношений, а также признанием взаимной ответственности сторон за результат их сотрудничества и развития.

Название организации-партнера	Направления и/или мероприятия по сотрудничеству
Учреждения дополнительного образования	Вовлечение обучающихся (воспитанников) в детские объединения по интересам

Образовательные партнеры – общеобразовательные организации, учреждения дополнительного образования детей и взрослых, ССУЗы, вузы.

Партнеры – общественные организации.

Партнеры – производственники.

Учреждения социальной сферы – здравоохранения, культуры, спорта, Советы местного самоуправления, дворовые клубы, досуговые центры и т.д.

Использованные источники информации

- Книги, журналы, другие публикации.
- Материалы сети Интернет – электронные ресурсы.
- Авторские методические разработки.

АЛГОРИТМ ЗАЩИТЫ УПРАВЛЕНЧЕСКОГО ПРОЕКТА

Советы по защите проекта

- ❖ Время выступления – 5 – 7 минут.
- ❖ Компьютерная презентация приветствуется.
- ❖ Презентация – графическое сопровождение звучащей речи, не перегружайте ее текстом.
- ❖ Ваша увлеченность и логичность выступления говорит о погруженности в проблему и пути ее решения.
- ❖ Как можно больше фактического материала – минимум «воды».
- ❖ Больше акцента на практические шаги и целевые ориентиры.

Примерный шаблон презентации проекта

Слайд 1. Название проекта. Авторы, должность, учреждение.

Слайд 2. Актуальность проекта.

Формулируется в виде конкретных проблем (3 – 4 проблемы), каждая из которых основывается на конкретных цифрах и фактах.

Слайд 3. Целевая аудитория проекта (на кого направлен):

Прописывается количество обучающихся (воспитанников) по классам (группам), параллелям, годам обучения и т.д.

В зависимости от специфики проекта могут быть указаны родители, педагоги.

Слайд 4. Активные участники проекта (кто реализует)

Пример:

1. Администрация школы
2. Учителя – какого предмета(ов) – указать
3. Педагоги дополнительного образования
4. Психолог
5. Родительский комитет
6. Социальные партнёры и т.д.

Слайд 5. Цель проекта – стратегия.

Слайд 6. Задачи – тактика, конкретные действия. Задачи четко соответствуют проблемам, отраженным в актуальности проекта.

Слайд 7. Этапы реализации проекта.

Подготовительный этап. Пример:

1. Подготовка рабочих программ
2. Планов, дорожных карт
3. Мониторинговых инструментов

Основной этап. Пример:

1. Реализация рабочих программ
2. Выполнение программы внеурочной деятельности
3. Участие в семинарах, конференциях, вебинарах и т.д.
4. Мониторинг результатов работы

Заключительный этап. Пример:

1. Подведение итогов.
2. Внесение корректировки на дальнейшую работу.
3. Награждение обучающихся.
4. Анализ.

Слайд 8. Необходимые ресурсы.

1. Материальная база: специализированные кабинеты и другие помещения, интерактивное, лабораторное оборудование;

2. Информационно-методическое сопровождение: литература и материалы интернета по проблематике проекта, изучения опыта коллег;

3. Кадры: педагоги, сотрудники образовательной организации, привлеченные специалисты;

4. Финансовые ресурсы – смета: канцтовары, командировка, наградные материалы. Источники финансирования: бюджет, внебюджет, спонсорские средства, гранты.

Слайд 9. Возможные риски: описание рисков с предполагаемыми путями их компенсации.

Слайд 10. Оценка эффективности проекта (критерии оценки) Прописываются критерии оценки проекта согласно задачам.

Пример: Повысится интерес обучающихся к изучению....

Повысится качество знаний по на ___%

Повысится результативность обучающихся в интеллектуальных мероприятиях ... (планируемое количество участников и результативность).

Будут привлечены к дополнительным занятиям по ___ обучающихся.

Слайд 11. Запланированные результаты эффективности по критериям оценки (*индикаторы проекта*)

Критерии	Исходные данные	Планируемая результативность по годам	
		2025	2026
Выписываются из актуальности (проблемы)	Состояние на начало реализации проекта		

Слайд 12. Не рекомендуется писать «Спасибо за внимание». Вместо этого желательно расположить на слайде какое-нибудь изображение (по теме проекта) и надпись **«Мы готовы ответить на ваши вопросы».**

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УПРАВЛЕНЧЕСКОГО ПРОЕКТА

№	Критерий оценки	Комментарии по критерию	Балл (от 0 до 3)
1	Тема проекта актуальна для конкретной образовательной организации	Связь тематики проекта с положениями программных документов федерального и регионального уровней, реализуемыми в Чукотском автономном округе, а также наличия аналитических данных учреждения, подтверждающих взаимосвязь выбранной темы с проблемами конкретной образовательной организации	
2	Тема проекта находится в поле управленческой деятельности	Соответствие выбранной тематики содержанию управленческой деятельности (трудовым функциям, трудовым действиям, должностным обязанностям руководителя образовательной организации)	
3	Сформулирована проблема, решаемая за счет проекта, обозначены ее причины	Обосновано наличие проблемы, решаемой за счет реализации проекта, причины возникновения которой выявлены в ходе проведения соответствующего анализа сложившейся ситуации	
4	Цель и задачи проекта соответствуют решаемой проблеме	Точность формулировки цели проекта и возможности ее достижения для решения обозначенной проблемы за счет реализации конкретных задач. Критерии цели: конкретность, измеримость, достижимость и определенность по времени. Наличие логической взаимосвязи и взаимозависимости таких структурных элементов проекта, как «проблема – цель – задачи»	
5	Цель и задачи проекта соответствуют планируемым результатам	Корреляция поставленных задач и ожидаемых результатов, а также возможности достижения цели проекта за счет получения планируемых результатов. Наличие логической взаимосвязи и взаимозависимости таких структурных элементов проекта, как «цель – задачи - результат»	

6	Планируемые результаты проекта конкретны, измеримы, имеют критерии их достижения	Наличие четко сформулированных измеримых результатов проектного решения, которые должны являться основой для мониторинга качества данного проекта. Критерии позволяют однозначно оценить получение результата	
7	Система мероприятий позволяет обеспечить решение задач и достижение цели проекта	Логически выстроена система мероприятий, позволяющих в соответствии с намеченной целью и решаемыми задачами, достичь запланированных результатов проекта. Определены конкретные сроки проведения запланированных мероприятий. Взаимосвязь и взаимозависимость таких структурных элементов проекта, как «цель – задачи – мероприятия – результат»	
8	Бюджет проекта реалистичен и обоснован	Правильность составления бюджета, наличия требуемых расчетов согласно мероприятиям, планируемым к реализации, а также реальной возможности привлечения и использования, определенных в рамках бюджета проекта, источников финансирования	
9	Определены риски реализации проекта и способы их минимизации	Наличие в проекте качественной оценки причин возникновения и негативных последствий возможных рисков событий, а также алгоритма действий по предупреждению наступления риска либо минимизации его последствий	
10	Аттестуемый свободно ориентируется в содержании проекта, убедителен в коммуникации	Четкость и логика изложения материала, глубина знаний проблемы и содержания проекта, умение убедить аудиторию в целесообразности реализации проектных решений, качество ответов на поставленные вопросы, а также использование технических средств презентации для большей наглядности представляемой информации	
Σ баллов			