

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

**«ЧУКОТСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ**

**И ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАУ ДПО ЧИРОиПК

В.В. Синкевич



приказ № 01-06/09

от «09» января 2014 года

**ПРАВИЛА**

**ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

**В ГОСУДАРСТВЕННОМ АВТОНОМНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

**«ЧУКОТСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ**

**И ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ"**

**г. Анадырь**

**2014 г**

**I. Общие положения**

1. Настоящие Правила являются ло­кальным нормативным актом государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации» (далее — ГАОУ ДПО ЧИРОиПК) и определяют порядок оказания платных образовательных услуг.

1.2. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Типовыми правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. N 706, иными нормативными право­выми актами, Уставом государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации» (далее — ГАОУ ДПО ЧИРОиПК).

1.3. Понятия, используемые в настоящих Правилах:

"заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" - государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации», осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги обучающемуся;

"недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора, или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

"существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.5. ГАОУ ДПО ЧИРОиПК, осуществляющее образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.6. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.7. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.8. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

1.9. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

**2. Информация о платных образовательных услугах,**

**порядок заключения договоров**

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

2.3. Информация, предусмотренная пунктами 2.1. и 2.2. настоящих Правил, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

2.4. Договор (приложение 5) заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование исполнителя - государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации»;

б) место нахождения исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

г) место нахождения или место жительства заказчика;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности, и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.6. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте ГАОУ ДПО ЧИРОиПК в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

**3. Ответственность исполнителя и заказчика**

3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

3.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

3.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

3.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

б) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

в) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

**4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение вводится в действие со дня его утверждения директором ГАОУ ДПО ЧИРОиПК и действует до момента его отмены.

4.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом или распоряжением директора ГАОУ ДПО ЧИРОиПК и являются его неотъемлемой частью.

4.3. В случае разночтений между текстом настоящего Положения и изменениями и дополнениями к настоящему Положению, преимущественную силу имеют документы, утвержденные более поздней датой, но только в пределах внесенных изменений и дополнений.

**5. Лист изменений и дополнений**

5.1. В соответствии с Распоряжением Правительства Чукотского автономного округа № 534-рп от 24 декабря 2015 г. « О переименовании Государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации» государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации» переименовано в государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации».

Приложение № 1

к Правилам оказания образовательных услуг

в ГАОУ ДПО ЧИРОиПК

**Методические рекомендации по определению стоимости платных образовательных услуг в Государственном автономном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов Чукотского автономного округа**

**«Чукотский институт развития образования и повышения квалификации»**

1. **Общие положения**

1.1. Методика расчета цены на платные дополнительные образовательные услуги (далее – Методика), оказываемые Государственным автономным образовательным учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации», разработана в соответствии с Бюджетным [кодексом](http://www.bestpravo.ru/federalnoje/ea-pravila/j3a.htm) РФ, Гражданским [кодексом](http://www.bestpravo.ru/federalnoje/ea-pravila/n7b.htm) РФ, Налоговым [кодексом](http://www.bestpravo.ru/federalnoje/ea-akty/p6r.htm) РФ, Законом Российской Федерации от 29.12.2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в РФ", [Законом](http://www.bestpravo.ru/federalnoje/dg-pravo/i7r.htm) Российской Федерации от 07.02.1992 года N 2300-1 "О защите прав потребителей", [постановлением](http://www.bestpravo.ru/federalnoje/dg-zakony/i6b.htm) Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 года N 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг"; Федеральным законом: № 83 –ФЗ «О некоммерческих организациях»

1.2. Действие настоящей Методики определяет единый порядок расчета цен на платные дополнительные образовательные и иные услуги в ГАОУ ДПО ЧИРОиПК.

1.3. Данная Методика предназначена для:

- введения единого механизма формирования цен на платные дополнительные образовательные и иные услуги, оказываемые ГАОУ ДПО ЧИРОиПК;

- обеспечения возможности планирования финансово-экономических показателей, мониторинга их выполнения;

- обеспечения условий для окупаемости затрат учреждения на оказание платных дополнительных образовательных и иных услуг сверх образовательных программ, определяющих статус образовательного учреждения;

- сочетания экономических интересов ГАОУ ДПО ЧИРОиПК и потребителей услуг.

1.4. Цены на платные дополнительные образовательные и иные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом возможности развития и совершенствования образовательного процесса и материальной базы ГАОУ ДПО ЧИРОиПК.

1.5. Основные понятия и определения, используемые в Методических рекомендациях:

***Потребитель*** - организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие платные дополнительные образовательные и иные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие образовательные услуги лично.

***Исполнитель*** – Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации», оказывающее платные дополнительные образовательные и иные услуги.

***Платные дополнительные образовательные услуги*** - услуги, предоставляемые исполнителем, такие, как обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, консультирование и другие услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами.

***Основной персонал*** - персонал, непосредственно оказывающий платные дополнительные образовательные и иные услуги.

***Средства на развитие материальной базы ГАОУ ДПО ЧИРОиПК (прибыль***) - это сумма средств, направляемых на развитие материальной базы учреждения и совершенствование образовательного процесса, которая устанавливается самостоятельно исходя из потребности образовательного учреждения.

***Цена платной дополнительной услуги*** - это сумма денежных средств, которую уплачивает потребитель за предоставляемую исполнителем услугу.

**2. Основные положения по расчету затрат на платные дополнительные образовательные и иные услуги**

2.1. Формирование цены на платные дополнительные образовательные и иные услуги основано на принципе полного возмещения затрат ГАОУ ДПО ЧИРОиПК на оказание платных дополнительных образовательных и иных услуг, при котором цена складывается на основе стоимости затраченных на ее осуществление ресурсов.

2.2. При расчете цены услуги на одного обучающегося количество потребителей данного вида платных дополнительных образовательных и иных услуг определяется посредством планируемого количества обучающихся по данному виду платных дополнительных услуг.

2.3. Себестоимость дополнительной услуги в расчете на одного потребителя (Су n) определяется как частное от деления общей суммы затрат по соответствующему виду платных дополнительных услуг к общему количеству потребителей данного вида платных дополнительных услуг (К):

Су n = Су / К (1)

2.4. Цена на платную дополнительную услугу (Цу) определяется по формуле:

Цу = Су + Ну + Ср, (2)

где:

Су - себестоимость услуги;

Ну - налоги на услугу (налог на добавленную стоимость согласно действующему законодательству Российской Федерации);

Ср - средства на развитие материальной базы ГАОУ ДПО ЧИРОиПК. Принимаются в размере до 20% от себестоимости платной услуги.

Цена единицы дополнительной образовательной и иной услуги в расчете на одного потребителя определяется как частное от деления цены на платную дополнительную услугу (Цу) к общему количеству потребителей данного вида платных дополнительных услуг (К).

**3. Расчет себестоимости платных дополнительных образовательных и иных услуг, оказываемых ГАОУ ДПО ЧИРОиПК**

3.1. Для расчета себестоимости платных дополнительных образовательных и иных услуг (Су) затраты рекомендуется группировать в соответствии с их экономическим содержанием по следующим укрупненным элементам - прямые (Рпр) и косвенные (Ркосв) ([ст. 318](http://www.bestpravo.ru/federalnoje/bz-pravo/w5w.htm) НК РФ):

Су = Рпр + Ркосв (3)

3.1.1. К прямым расходам относятся затраты, непосредственно связанные с оказанием платной дополнительной услуги и потребляемые в процессе ее оказания согласно [статьи 318](http://www.bestpravo.ru/federalnoje/bz-pravo/w5w.htm) Налогового кодекса Российской Федерации:

1) расходы на оплату труда персонала, участвующего в процессе производства товаров, выполнения работ, оказания услуг. Данные затраты учитываются по соответствующим кодам экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

Заработная плата работников ГАОУ ДПО ЧИРОиПК включает:

- должностной оклад (ставку);

- надбавки и доплаты в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы оплаты труда.

1.1. Заработная плата педагогов:

ЗП = СТчас x Кчас, где: (4)

ЗП - заработная плата педагога в месяц;

СТчас - заработная плата в час;

Кчас - количество часов в месяц, в течение которых оказывается платная дополнительная услуга.

1.2. Заработная плата обслуживающего персонала:

ЗО = ТСчас x Кчас, где: (5)

ЗО - заработная плата обслуживающего персонала в месяц;

ТСчас–оклад (ставка) обслуживающего персонала, занятого на обеспечении платной дополнительной образовательной и иной услуги, в час;

Кчас - количество часов в месяц, в течение которых оказывается платная дополнительная образовательная и иная услуга.

1.3. Заработная плата административно-управленческого персонала:

ЗА = (ЗП + ЗО) x 30%, где: (6)

ЗА - заработная плата административного аппарата ГАОУ ДПО ЧИРОиПК, занятого в организации платной дополнительной образовательной и иной услуги.

Размер отчислений, равный 30%, выбран на основе фактически сложившегося в предшествующем периоде;

2) начисления на оплату труда (НЗ) в соответствии с законодательством РФ: страховые взносы

НЗ = (ЗП + ЗО + ЗА) x 27,1% (7)

Данные затраты учитываются по соответствующим кодам экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации;

3) материальные затраты (Мз) определяются в соответствии с [пунктом 1 статьи 254](http://www.bestpravo.ru/federalnoje/bz-pravo/w5w.htm) Налогового кодекса Российской Федерации, в которые входят расходы на приобретение инвентаря, приборов и других расходных материалов, используемых непосредственно в процессе оказания платной дополнительной образовательной и иной услуги и не являющихся амортизируемым имуществом. Данные затраты учитываются по соответствующим кодам экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

Материальные затраты рассчитываются на основе фактических данных за предшествующий период, а при отсутствии данного вида услуг в предшествующем периоде можно использовать планово-нормативный показатель;

4) сумма начисленной амортизации оборудования, непосредственно связанного с оказанием платной дополнительной образовательной и иной услуги. Учет доходов и расходов по амортизируемому имуществу ведется по каждому объекту ([ст. 259](http://www.bestpravo.ru/federalnoje/bz-pravo/w5w.htm) НК РФ).

Сумма амортизации за год n-го вида оборудования, используемого непосредственно для оказания платной дополнительной услуги (Саn), определяется по формуле:

Саn = Бсn / Сиn, (8)

где:

Бсn - балансовая стоимость n-го вида оборудования;

Сиn - установленный максимальный срок использования n-го вида оборудования.

Сумма амортизации (Сам) всех видов оборудования, непосредственно участвующего в оказании платной дополнительной услуги, за год равна:

SUM (Саn)

n

Сам = --------- x T, (9)

Pд x Bд

где:

Саn - сумма амортизации за год n-го вида оборудования, используемого при оказании платной дополнительной образовательной и иной услуги;

Pд - число дней работы оборудования за год;

Bд - количество часов работы оборудования за день;

T - время оказания услуги (в часах);

n - виды оборудования, используемого при оказании платной дополнительной образовательной и иной услуги.

Прямые расходы (Рпр) рассчитываются по формуле:

Рпр = ЗП + ЗО + ЗА + НЗ + Мз + Сам (10)

3.1.2. К косвенным расходам (Ркосв) в соответствии со [статьями 318](http://www.bestpravo.ru/federalnoje/bz-pravo/w5w.htm) и [264](http://www.bestpravo.ru/federalnoje/bz-pravo/w5w.htm) Налогового кодекса Российской Федерации относятся те виды затрат, которые необходимы для оказания платных дополнительных образовательных и иных услуг, но которые нельзя включить в себестоимость методом прямого счета.

Косвенными расходами при оказании платных дополнительных образовательных и иных услуг являются:

1) хозяйственные расходы (Рх) (расходы на приобретение предметов снабжения, инвентаря, в том числе канцелярских товаров, литературы, картриджей, бумаги, если в ходе обучения будет выдаваться раздаточный материал, закладываются расходы на его размножение и оплату услуг, включая затраты на текущий ремонт), коммунальные расходы, арендная плата на помещения, здания и сооружения определяются по фактическим данным предшествующего года либо в случае недостаточного ресурсного обеспечения или отсутствия данных - в соответствии с планом работы на будущий год;

4) амортизация зданий, сооружений и других основных средств, непосредственно не связанных с оказанием платных дополнительных образовательных и иных услуг (Аз);

5) прочие расходы (Рпроч) также определяются по фактическим данным предшествующего года либо в случае недостаточного ресурсного обеспечения или отсутствия данных - в соответствии с планом работы на будущий год.

Величина косвенных расходов определяется по формуле:

Ркосв = Рх + Аз + Рпроч, (11)

где:

Ркосв - величина косвенных расходов, включаемых в себестоимость платных дополнительных образовательных и иных услуг;

Рх - хозяйственные расходы;

Аз - расходы по амортизации зданий, сооружений и других основных средств, непосредственно не связанных с оказанием платных дополнительных образовательных и иных услуг;

Рпроч - прочие расходы.

Затраты на теплоснабжение, горячее и холодное водоснабжение, водоотведение рассчитываются исходя из тарифов, установленных на очередной финансовый год в расчете на одного обучающегося.

В себестоимость конкретной n-й платной дополнительной образовательной и иной услуги косвенные расходы могут быть включены пропорционально какой-либо распределительной базе.

Фактические расходы бюджета на покрытие затрат на электроснабжение, амортизацию зданий, налог на имущество, услуги связи по ГАОУ ДПО ЧИРОиПК берутся пропорционально количеству обучающихся (слушателей), занимающихся в группе, получающей платные дополнительные образовательные и иные услуги (КГ) и с учетом коэффициента использования здания и оборудования ГАОУ ДПО ЧИРОиПК при оказании платных дополнительных образовательных и иных услуг (Кисп принимается равным 0,1).

**4. Дискриминация цен на платные дополнительные образовательные и иные услуги**

Учитывая специфику формирования спроса на различные виды платных дополнительных образовательных и иных услуг, его неравномерность во времени, ГАОУ ДПО ЧИРОиПК может устанавливать различные цены на одну и ту же услугу (ценовая дискриминация) в зависимости от изменения спроса.

Применение пониженной цены допустимо, если предполагается, что экономический эффект достигается за счет привлечения большего числа обучающихся, проведения услуги в группе или на территории заказчика, дотирования менее престижных видов услуг, трудно комплектуемых направлений за счет применения понижающих коэффициентов к усредненной цене с одновременным перераспределением разницы в ценах за счет повышения цены на услуги, пользующиеся повышенным спросом.

Цена дополнительной образовательной и иной услуги с учетом коэффициента дискриминации определяется по формуле:

Ц уд = Су n x Кд (13)

где:

Ц уд - цена платной дополнительной образовательной и иной услуги в расчете на одного потребителя с учетом коэффициента дискриминации;

Су n - себестоимость платной дополнительной образовательной и иной услуги в расчете на одного потребителя;

Кд - коэффициент дискриминации.

Коэффициент рассчитывается учреждением самостоятельно.

**5. Налогообложение при оказании платных дополнительных образовательных и иных услуг**

Размер налоговых платежей, учитываемых в расчетах цены, определяется действующим налоговым законодательством (федеральным, региональным и местным).

1. Автономным государственным учреждениям предоставляются налоговые льготы в соответствии с действующим законодательством.

2. На основании [статьи 149](http://www.bestpravo.ru/federalnoje/bz-pravo/w5w.htm) Налогового кодекса Российской Федерации от уплаты налога на добавленную стоимость (вне зависимости от того, на какие цели направлен доход, полученный от оказания этих услуг) освобождаются доходы от оказания услуг:

- по проведению непосредственно образовательной деятельности.

Обязательным условием предоставления освобождения от уплаты налога на добавленную стоимость является ведение учреждением раздельного учета по операциям, облагаемым и не облагаемым этим налогом ([п. 4 ст. 170](http://www.bestpravo.ru/federalnoje/bz-pravo/w5w.htm) НК РФ).

Если в процессе оказания образовательным учреждением платных дополнительных образовательных и иных услуг производится реализация учебной литературы, то данная услуга облагается налогом на добавленную стоимость по ставке 10% ([ст. 164](http://www.bestpravo.ru/federalnoje/bz-pravo/w5w.htm) НК РФ).

Приложение № 2

к Правилам оказания образовательных услуг

в ГАОУ ДПО ЧИРОиПК

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАОУ ДПО ЧИРОиПК

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.В.Синкевич

« \_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 г.

|  |  |
| --- | --- |
| **ПЛАНОВАЯ КАЛЬКУЛЯЦИЯ** | |
| **стоимости платных дополнительных образовательных услуг** | |
|  |  |
|  |  |
| **Наименование показателя** | **Обучающее мероприятие**  **по ДПП** |
| ***1. Прямые расходы*** |  |
| Заработная плата педагогического персонала |  |
| Начисления на оплату труда педагогического персонала |  |
| Всего прямых расходов |  |
| ***2. Накладные (косвенные) расходы*** |  |
| ***3. Планируемая численность обучающихся (слушателей)*** |  |
| ***4. Себестоимость образовательных услуг на одного обучающегося (слушателя)*** |  |
| ***5. Плановые накопления (прибыль) 20%*** |  |
| ***6. Стоимость платной дополнительной образовательной услуги на одного обучающегося (слушателя)*** |  |
| ***7. Доходы от платных дополнительных образовательных услуг*** |  |
| ***8. Стоимость платной дополнительной образовательной услуги на одного обучающегося (слушателя) на учебный год*** |  |
|  |  |
|  |  |
| Главный бухгалтер |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Приложение № 3

к Правилам оказания образовательных услуг

в ГАОУ ДПО ЧИРОиПК

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **РАСЧЕТ** | | |
| **предварительных расходов для составления калькуляции** | | |
|  |  |  |
| **№ п.п.** | **Наименование показателя** | **Обучающее мероприятие**  **по ДПП** |
|
|  | **Расчет прямых расходов** |  |
| 1 | Количество преподавательских часов в соответствии с календарным учебным графиком ДПП |  |
| 2 | Количество групп |  |
| 3 | Нормативная численность обучающихся в одной группе, чел. |  |
| 4 | Общая численность обучающихся (стр.2 х стр.3) |  |
| 5 | Общее количество академических часов (стр.1 х стр.2) |  |
| 6 | Оплата труда преподавателя, руб./час |  |
| 7 | Фонд оплаты труда преподавательского состава руб. (стр.5 х стр.6) |  |
| 8 | Начисление на оплату труда (стр.7 х 27,1%) |  |
|  | **Расчет накладных (косвенных) расходов** |  |
| 10 | Коэффициент накладных (косвенных) расходов |  |
| 11 | Сумма накладных (косвенных) расходов (стр.7 х стр.10) |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Главный бухгалтер | |  |

Приложение № 4

к Правилам оказания образовательных услуг

в ГАОУ ДПО ЧИРОиПК

|  |  |
| --- | --- |
| **РАСЧЕТ КОЭФФИЦИЕНТА** | |
|  |  |
| ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **ИТОГО** |  |
|  |  |
| *Фонд заработной платы содействующего персонала (30% от преподавательского состава)* |  |
| *Пенсионный фонд 27,1%* |  |
| *Расходные материалы (бытовая химия для уборки помещений, картриджи для принтеров, ксероксов преподавателям, канцелярские товары и другое)* |  |
| *Услуги* связи |  |
| Услуги связи Интернет |  |
| Коммунальные услуги |  |
| Прочие услуги по содержанию имущества (ремонт орг.техники ) |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **ИТОГО** |  |
|  |  |
| Коэффициент |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Составила Щербина И.П. |  |
| тел.2-83-20 |  |

Приложение № 5

к Правилам оказания образовательных услуг

в ГАОУ ДПО ЧИРОиПК

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ об образовании на обучение**

**по дополнительной профессиональной программе**

г. Анадырь «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.

**Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации»** (далее – ГАОУ ДПО ЧИРОиПК) на основании лицензии от 14 февраля 2013 г. № 356, выданной Департаментом образования, культуры и молодёжной политики Чукотского автономного округа, именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

действующего на основании Устава, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии)/ наименование юридического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

именуем\_\_ в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Заказчика)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)

и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)

именуем\_\_ в дальнейшем **«Обучающийся»**, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**I. Предмет договора**

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Обучающийся/Заказчик *(нужное подчеркнуть)* обязуется оплатить образовательную услугу по предоставлению обучения по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование дополнительной профессиональной программы;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

форма обучения, вид, уровень и (или) направленность образовательной программы,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности)

в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами **Исполнителя**.

1.2. Срок освоения дополнительной профессиональной программы на момент подписания Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ часов.

Срок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указывается количество месяцев, лет)

1.3. После освоения Обучающимся дополнительной профессиональной программы и успешного прохождения итоговой аттестации ему выдаётся

(документ о квалификации)

**II. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

**2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами ГАОУ ДПО ЧИРОиПК, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.1.3. Выдать Обучающемуся, не прошедшему итоговой аттестации или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также Обучающемуся, освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленному из ГАОУ ДПО ЧИРОиПК справку об обучении или о периоде обучения.

**2.2. Заказчик вправе** получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

**2.3. Обучающемуся** предоставляются академические права в соответствии счастью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации**». Обучающийся также вправе:**

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения дополнительной профессиональной программы.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных в ГАОУ ДПО ЧИРОиПК.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

**III. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

**3.1. Исполнитель обязан:**

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами ГАОУ ДПО ЧИРОиПК условия приема в качестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается категория обучающегося)

3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с дополнительной профессиональной программой, годовым календарным учебным планом-графиком, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий ГАОУ ДПО ЧИРОиПК*.*

3.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной дополнительной профессиональной программой условия ее освоения.

3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора).

3.1.6. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика оплату за образовательные услуги.

3.1.7. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

**3.2. Заказчик обязан** своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенным настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

**3.3. Обучающийся обязан** соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

3.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом дополнительной профессиональной программы, в том числе индивидуальным.

3.3.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.3.3. При поступлении в ГАОУ ДПО ЧИРОиПК и в процессе обучения своевременно представлять и получать все необходимые документы.

3.3.4. Обучаться в ГАОУ ДПО ЧИРОиПК по дополнительной профессиональной программе с соблюдением требований, установленных учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.3.5. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, вспомогательному, обслуживающему и иному персоналу ГАОУ ДПО ЧИРОиПК и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

3.3.6. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**IV. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты**

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучении Обучающегося составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Оплата производится не позднее 10 дней в безналичном порядке после издания приказа о зачислении обучающегося в ГАОУ ДПО ЧИРОиПК на счет, указанный в разделе IX настоящего Договора*.*

**V. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

- установления нарушения порядка приема в ГАОУ ДПО ЧИРОиПК, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление на обучение в ГАОУ ДПО ЧИРОиПК;

- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

- по инициативе Обучающегося в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения дополнительной профессиональной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Исполнителя в случае установления нарушения порядка приема в ГАОУ ДПО ЧИРОиПК, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление на обучение в ГАОУ ДПО ЧИРОиПК;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации ГАОУ ДПО ЧИРОиПК.

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Обучающемуся убытков.

5.6. Обучающийся вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

**VI. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном дополнительными профессиональными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги.

6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.

6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в двухнедельный срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлен в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.4. 1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

6.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

6.4. 4. Расторгнуть договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

**VII. Срок действия Договора**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

**VIII. Заключительные положения**

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте ГАОУ ДПО ЧИРОиПК в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в ГАОУ ДПО ЧИРОиПК до даты издания приказа об окончании обучения или отчисления Обучающегося из ГАОУ ДПО ЧИРОиПК.

8.3. Настоящий Договор составлен в \_\_\_\_\_ экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями сторон.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

**IX. Адреса и реквизиты сторон**

**Исполнитель:**

Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации»

689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Беринга, 7

ИНН 8709008565 / КПП 870901001

ОГРН 1028700589532

УФК по Чукотскому автономному округу (ГАОУ ДПО ЧИРОиПК л/с 30886Щ00280)

ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЧУКОТСКОМУ АО В Г. АНАДЫРЬ

Расчетный счет 40601810077191000001

БИК БАНКА 047719001

КБК 00000000000000000130

Телефон: 8(42722) 2-61-97, 2-50-58

Факс: 8(42722) 2-83-19

Адрес электронной почты: chiroipk@mail.ru

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

М.П.

**Заказчик:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии)/наименование юридического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата рождения) **\***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места жительства/адрес месторасположения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(паспорт: серия, где, когда и кем выдан)**\*\***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(банковские реквизиты юридического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(телефон, факс, адрес электронной почты)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

М.П.

**Примечание:** строки реквизитов, помеченные \*, \*\*, заполняются при условии, что заказчиком является физическое лицо.

**Обучающийся:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места жительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(паспорт: серия, где, когда и кем выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(банковские реквизиты)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты документа, подтверждающего наличие или получение профессионального образования)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(телефон, адрес электронной почты)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

М.П.

**Примечание:** реквизиты обучающегося заполняются в том случае, **если он не является заказчиком**.

Приложение № 6

к Правилам оказания образовательных услуг в ГАОУ ДПО ЧИРОиПК

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов Чукотского автономного округа "Чукотский институт развития образования и повышения квалификации" (ИНН: 8709008565 / КПП: 870901001)** | | | | | | | | | | | | | |
|  | **Адрес (юридический): Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Беринга, д.7 Телефоны: 2-61-97, 2-83-20** | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |
|  | **Акт № 00000000 от 00.00.2014** | | | | | | | | | | | | | |
|  | **об оказании услуг** | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |
|  | Заказчик: | | | | | | | | | | | | | |
|  | Основание: | | | | | | | | | | | | | |
|  | Валюта: Рубли | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |
|  | **№** | **Наименование работы (услуги)** | | | | **Ед. изм.** | **Количество** | | | | **Цена** | **Сумма** | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | | | **Итого:** | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **Итого НДС** | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **Всего (с учетом НДС):** | | | |
|  | *Всего оказано услуг на сумму: Ноль рублей 00 копеек, в т.ч.: НДС - Ноль рублей 00 копеек* | | | | | | | | | | | | | |
|  | Вышеперечисленные услуги выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет. | | | | | | | | | | | | | |
|  | От исполнителя: | |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |
|  |  |  | (должность) |  | (подпись) | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |
|  |  |  | М.П. |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |
|  | От заказчика: | |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |
|  |  |  | (должность) |  | (подпись) | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |
|  |  |  | М.П. |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |

Приложение № 7

к Правилам оказания образовательных услуг

в ГАОУ ДПО ЧИРОиПК

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  | | |  | |
|  | **Извещение** | УФК по Чукотскому автономному округу (ГАОУ ДПО ЧИРОиПК л/с 30886Щ00280) | | | | |
|  |  | Наименование получателя платежа | | | | |
|  |  | 8709008565 / 870901001 | |  | 40601810077191000001 | |
|  |  | (ИНН получателя платежа) | |  | (номер счета получателя платежа) | |
|  |  | в ГРКЦ ГУ Банка России по Чукотскому АО | | БИК: | 047719001 | |
|  |  | (наименование банка получателя платежа) | |  |  | |
|  |  | Номер кор./сч. банка получателя платежа: | | | ОКТМО 77701000001 | |
|  |  | Оплата за обучение | |  | КБК 00000000000000000130 | |
|  |  | (наименование платежа) | |  |  | |
|  |  | Ф.И.О. плательщика |  | | | |
|  |  | Адрес плательщика |  | | | |
|  |  | Сумма платежа \_\_\_\_\_\_\_\_руб. \_\_\_\_\_\_\_\_ коп. | | Сумма платы за услуги \_\_\_\_\_\_\_\_руб. \_\_\_\_\_\_\_\_коп. | | |
|  |  | Итого \_\_\_\_\_\_\_\_руб. \_\_\_\_\_\_\_\_ коп. | | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. | | |
|  | **Кассир** | Плательщик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) | | | | |
|  |  |  | | |  | |
|  |  |  | |  |  | |
|  | **Извещение** | УФК по Чукотскому автономному округу (ГАОУ ДПО ЧИРОиПК л/с 30886Щ00280) | | | | |
|  |  | Наименование получателя платежа | | | | |
|  |  | 8709008565 / 870901001 | |  | 40601810077191000001 | |
|  |  | (ИНН получателя платежа) | |  | (номер счета получателя платежа) | |
|  |  | в ГРКЦ ГУ Банка России по Чукотскому АО | | БИК: | 047719001 | |
|  |  | (наименование банка получателя платежа) | |  |  | |
|  |  | Номер кор./сч. банка получателя платежа: | | | ОКАТО 77701000001 | |
|  |  | Оплата за обучение | |  | КБК 00000000000000000130 | |
|  |  | (наименование платежа) | |  | (номер лицевого счета (код) плательщика) | |
|  |  | Ф.И.О. плательщика |  | | | |
|  |  | Адрес плательщика |  | | | |
|  |  | Сумма платежа \_\_\_\_\_\_\_\_руб. \_\_\_\_\_\_\_\_ коп. | | Сумма платы за услуги \_\_\_\_\_\_\_\_руб. \_\_\_\_\_\_\_\_ коп. | | |
|  |  | Итого \_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_\_\_коп. | | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. | | |
|  | **Кассир** | Подпись плательщика\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | | | | |
|  |  |  | | | |  |