



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
«ЧУКОТСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
И ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ»
(ГАУ ДПО ЧИРОиПК)**

ПРИКАЗ

23 декабря 2025 года

№ 01-07/130

г. Анадырь

Об утверждении отчета об исполнении мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда и обучения в государственном автономном учреждении дополнительного профессионального образования Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации» в 2025 г. и утверждении плана мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда и обучения в ГАУ ДПО ЧИРОиПК, перечня профессий и должностей сотрудников ГАУ ДПО ЧИРОиПК, получающих бесплатно специальную одежду, специальную обувь и другие средства индивидуальной защиты в 2026 году, плана мероприятий по энерго-, тепло- и водосбережению в ГАУ ДПО ЧИРОиПК на 2026 г.

В соответствии с Положением об охране труда в государственном автономном учреждении дополнительного профессионального образования Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации», утвержденным приказом от 04.02.2013 г. № 01-06/44, на основании Приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 22 июня 2009 г. № 357н «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением», Приказа Минздравсоцразвития РФ от 1 октября 2008 г. № 541н в целях обеспечения требований охраны труда и безопасности производственной деятельности в учреждении, улучшения

социально-бытовых условий работников и обучающихся в ГАУ ДПО ЧИРОиПК, создания условий для осуществления мероприятий по энергосбережению в учреждении

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить отчет по об исполнении мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда и обучения в государственном автономном учреждении дополнительного профессионального образования Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации» в 2025 г. согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить план мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда и обучения в государственном автономном учреждении дополнительного профессионального образования Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации» на 2026 г. согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Утвердить перечень профессий и должностей сотрудников государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации», получающих бесплатно специальную одежду, специальную обувь и другие средства индивидуальной защиты в 2026 году, согласно приложению 3 к настоящему приказу.

4. Утвердить периодичность стирки и сушки специальной одежды в 2026 г., выдаваемой сотрудникам государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации», согласно приложению 4 к настоящему приказу.

5. Утвердить план мероприятий по энерго-, тепло- и водосбережению в государственном автономном учреждении дополнительного профессионального образования Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации» на 2026 г. согласно приложению 5 к настоящему приказу.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора



Н.Е. Тогошиева

Приложение 1
к приказу № 01-07/130
от «23» декабря 2025 года

ОТЧЕТ
об исполнении мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда и обучения
в государственном автономном учреждении дополнительного профессионального образования
Чукотского автономного округа
«Чукотский институт развития образования и повышения квалификации» в 2025 г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Отчёт о его исполнении
1. Мероприятия по улучшению условий труда и обеспечению безопасности на рабочем месте		
1.	Проверка рабочих мест с целью контроля за соблюдением работниками правил техники безопасности, норм ОТМ, содержанием рабочих мест в порядке	Ежемесячно в течение 2025 года проводились проверки: - температурного режима в служебных кабинетах учреждения; - содержания рабочих мест в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями; - соблюдения работниками правил техники безопасности на рабочих местах.
2.	Общий технический осмотр помещений	Общий технический осмотр помещений осуществлялся ежедневно в соответствии с планом работы.
3.	Обучение работников пожарной безопасности (инструктаж)	Инструктаж проведён в апреле, декабре 2025 г.
4.	Организация Дней здоровья в учреждении	В мае и ноябре 2025 г. организованы Дни здоровья в учреждении.
5.	Приобретение для обеспечения документационного управления и условий труда (закупка картриджей для принтеров, канцелярских принадлежностей, офисной бумаги).	1-2 кв. 2025 г. закуплено необходимое количество картриджей, канцелярских принадлежностей, офисной бумаги.
6.	Утилизация отходов I, II, III, IV, V классов опасности	В 1 кв. и 4 кв. 2025 г. проведена утилизация документации – 2 куб.м.
7.	Приобретение телефонных аппаратов для кабинетов 127, 128, 119	Перенесено на 2026 год.
8.	Замена напорных рукавов в пожарных кранах	Проведена замена в 3 кв. 2025 г.
10.	Приобретение запасных частей для служебного	В 1 кв. 2025 г. приобретено необходимое количество запасных частей для

	автомобиля	служебного автомобиля.
11.	Закупка средств индивидуальной защиты (Фениксы)	Во 2 кв. 2025 г. приобретены средства индивидуальной защиты (Фениксы).
2. Мероприятия по сохранению здоровья сотрудников учреждения		
1.	Проведение ежегодной диспансеризации и периодического медицинского осмотра	Во 2 кв. 2025 г. проведена ежегодная диспансеризация и флюорографические обследования
2.	Закупка витаминов сотрудникам учреждения	В 1 кв. закуплены витаминные комплексы
3.	Дезинсекция служебных помещений и помещений общего пользования	Дезинсекция служебных помещений и помещений общего пользования проводилась в 1,3 кварталах 2025 г.
4.	Замена сантехнического оборудования в местах общего пользования	В 2025 оборудованию замена не требовалась.
6.	Приобретение светодиодных светильников в кабинеты	В 1 кв. 2025 г. закуплено необходимое количество светильников.
7.	Мойка автомобиля	С апреля по июль 2025 г. еженедельно осуществлялась мойка автомобиля и чистка автосалона
3. Мероприятия по улучшению социально-бытовых условий в учреждении		
1.	Мероприятия по улучшению социально-бытовых условий труда и отдыха (закупка картриджей для водяных фильтров, посуды, моющих и чистящих средств, других средств гигиены)	В первом и третьем квартале 2025 г. заменены все необходимые моющие и чистящие средства, средства гигиены, в том числе проведена замена водяных фильтров.
2.	Приобретение кофемашины для улучшения социально-бытовых условий в местах приема пищи	В 1 кв. 2025 г. приобретена кофемашина.
4. Мероприятия по улучшению социально-бытовых условий в служебном общежитии учреждения		
1.	Приобретение светодиодных ламп и светильников в жилые комнаты общежития; запасные части для светодиодных светильников	В 1 кв. 2025 г. приобретены и заменены светодиодные лампы в жилых комнатах и служебных помещениях общежития: 223, 217, 214, коридорах и холлах служебного общежития.
2.	Замена сантехнического оборудования	В 1-м и 3-м кв. 2025 г. проведена замена запчастей на сантехническом оборудовании.
3.	Приобретение чайников и утюга для нужд служебного общежития	Перенесено на 2026 г. по необходимости.
4.	Приобретение мягкого инвентаря (подушек)	Перенесено на 2026 г.

	<u>для оснащения комнат служебного общежития</u>	
5.	Ремонт служебного общежития (коридоры 2,3 этажей)	Перенесено на 2026 г.

Приложение 2
к приказу № 01-06/130
от «23» декабря 2025 года

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по улучшению и оздоровлению условий труда и обучения
в государственном автономном учреждении дополнительного профессионального образования
Чукотского автономного округа
«Чукотский институт развития образования и повышения квалификации» на 2026 г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Ответственный за выполнение мероприятия	Срок выполнения	Службы, привлекаемые для выполнения мероприятия
1. Мероприятия по улучшению условий труда и обеспечению безопасности на рабочем месте					
1.	Проверка рабочих мест с целью контроля за соблюдением работниками правил техники безопасности, норм ОТМ, содержанием рабочих мест в порядке	-	Бек Ю.С.	Ежемесячно либо при возникновении форс-мажорных ситуациях	Комиссия по охране труда
2.	Общий технический осмотр помещений	-	Мельник В.В.	Ежедневно	Административно – хозяйственный отдел ГАУ ДПО ЧИРОиПК
3.	Обучение работников пожарной безопасности (инструктаж)	-	Максимова Г.Г.	Апрель, декабрь 2026 г.	Комиссия по охране труда
5.	Организация Дней здоровья в учреждении	-	Бек Ю.С.	По мере необходимости в течение 2026 г.	Комиссия по охране труда
6.	Приобретение для обеспечения документационного управления и условий труда (закупка картриджей для принтеров, канцелярских принадлежностей, офисной бумаги).	Субсидия на выполнение государственного задания	Бек Ю.С.	1-2 кв. 2026 г.	Административно – хозяйственный отдел ГАУ ДПО ЧИРОиПК

7.	Утилизация отходов I, II, III, IV,V классов опасности	Субсидия на выполнение государственного задания	Бек Ю.С.	1-2 кв. 2026 г.	Административно – хозяйственный отдел ГАУ ДПО ЧИРОиПК
10.	Приобретение телефонных аппаратов для кабинетов 127, 128, 119	Субсидия на выполнение государственного задания	Бек Ю.С.	1 кв. 2026 г.	Административно – хозяйственный отдел ГАУ ДПО ЧИРОиПК
11.	Приобретение запасных частей и материалов для служебного автомобиля	Субсидия на выполнение государственного задания	Бек Ю.С.	1-2 кв. 2026 г.	Административно – хозяйственный отдел ГАУ ДПО ЧИРОиПК

2. Мероприятия по сохранению здоровья сотрудников учреждения

1.	Проведение ежегодной диспансеризации	-	Бек Ю.С.	1, 2 кв. 2026 г.	Тогошиева Н.Е. Бек Ю.С.
2.	Дезинсекция служебных помещений и помещений общего пользования	Субсидия на выполнение государственного задания	Максимова Г.Г.	2 раза в год (1,3 кв. 2026 г.)	Административно – хозяйственный отдел ГАУ ДПО ЧИРОиПК
3.	Приобретение витаминных комплексов для сотрудников				
3.	Замена сантехнического оборудования в местах общего пользования	Субсидия на выполнение государственного задания	Бек Ю.С.	По мере необходимости в течение 2026 г.	Административно – хозяйственный отдел ГАУ ДПО ЧИРОиПК
	Приобретение светодиодных светильников в кабинеты	Субсидия на выполнение государственного задания	Бек Ю.С.	1 кв. 2026 г.	Административно – хозяйственный отдел ГАУ ДПО

					ЧИРОиПК
4.	Закупка чехлов для служебного автомобиля, тонировка стекол служебного автомобиля	Субсидия на выполнение государственного задания	Бек Ю.С.	1-2 кв. 2026 г.	Административно – хозяйствственный отдел ГАУ ДПО ЧИРОиПК
5.	Мойка автомобиля	Средства от приносящей доход деятельности	Бек Ю.С.	В течение 2026 г.	Административно – хозяйствственный отдел ГАУ ДПО ЧИРОиПК
6.	Закупка спецодежды для водителя, уборщиков служебных помещений	Субсидия на выполнение государственного задания	Бек Ю.С.	1-2 кв. 2026 г.	Административно – хозяйствственный отдел ГАУ ДПО ЧИРОиПК

3. Мероприятия по улучшению социально-бытовых условий в учреждении

1.	Приобретение для улучшения социально-бытовых условий труда и отдыха моющих и чистящих средств, других средств гигиены, фильтров для воды.	Субсидия на выполнение государственного задания	Бек Ю.С.	1 кв. 2026 г.	Административно – хозяйствственный отдел ГАУ ДПО ЧИРОиПК
2.	Приобретение чайника для улучшения социально-бытовых условий в местах приема пищи	Средства от приносящей доход деятельности	Бек Ю.С.	1 кв. 2026 г.	Административно – хозяйствственный отдел ГАУ ДПО ЧИРОиПК
3	Ремонт кабинетов офиса (№№ 334, 335)	Субсидия на выполнение государственного задания	Бек Ю.С.	1 кв. 2026 г.	Административно – хозяйствственный отдел ГАУ ДПО ЧИРОиПК

4. Мероприятия по улучшению социально-бытовых условий в служебном общежитии учреждения

1.	Приобретение светодиодных ламп для	Средства от	Бек Ю.С.	1-2 кв. 2026 г.	Административно –
----	------------------------------------	-------------	----------	-----------------	-------------------

	оснащения жилых комнат служебного общежития	приносящей доход деятельности			хозяйственный отдел ГАУ ДПО ЧИРОиПК
2.	Замена сантехнического оборудования в местах общего пользования	Субсидия на выполнение государственного задания	Бек Ю.С.	По мере необходимости в течение 2026 г.	Административно – хозяйственный отдел ГАУ ДПО ЧИРОиПК
3.	Приобретение чайников для нужд служебного общежития	Субсидия на выполнение государственного задания	Бек Ю.С.	1 кв. 2026 г.	Административно – хозяйственный отдел ГАУ ДПО ЧИРОиПК
4.	Приобретение мягкого инвентаря (подушки) для оснащения комнат служебного общежития	Средства от приносящей доход деятельности	Бек Ю.С.	В 1-2 кв. 2026 г.	Административно – хозяйственный отдел ГАУ ДПО ЧИРОиПК
5.	Ремонт служебного общежития (коридоры 2,3 этажей)	Средства от приносящей доход деятельности	Бек Ю.С.	1-2 кв. 2026 г.	Административно – хозяйственный отдел ГАУ ДПО ЧИРОиПК

Приложение 3
к приказу № 01-07/130
от «23» декабря 2025 года

**Перечень профессий и должностей сотрудников
государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования
Чукотского автономного округа
«Чукотский институт развития образования и повышения квалификации»,
получающих бесплатно специальную одежду, специальную обувь и другие средства индивидуальной защиты в 2026 году**

№ п/п	Профессия (должность)	Наименование специальной одежды, обуви, средств индивидуальной защиты	Норма выдачи на год (единицы, комплекты)	Основание (документ, реквизиты документа)
1.	Водитель	Жилет сигнальный повышенной видимости	1 шт	Приложение № 1 к приказу Минтруда России от 29.10.2021 № 767н «Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств»
		Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт	
		Пальто, полупальто, плащ для защиты от воды	1 шт на 2 года	
		Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт	
		Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	
		Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт	
		Очки защитные от ультрафиолетового излучения, слепящей яркости	1 шт	
ДСИЗ и смывающие средства		средства гидрофильтрного действия	100 м	Приложение № 3 к приказу Минтруда России от 29.10.2021 № 767н «Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств»
		средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства мл.	250	
		Дermatологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа, норма выдачи на 1 месяц, мл	100	

2.	Слесарь по ремонту автомобиля	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт	Приложение № 1 к приказу Минтруда России от 29.10.2021 № 767н «Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств»
		Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов)	1 пара	
		Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания	1 шт	
ДСИЗ и смывающие средства		средства гидрофильтрного действия	100 м	
		средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства мл.	250	
		дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа, норма выдачи на 1 месяц, мл	100	
		средства для очищения от устойчивых загрязнений	200 мл	
3.	Уборщик производственных и служебных помещений	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания), от общих производственных загрязнений из хлопкополиэфирных тканей с водоотталкивающей отделкой (ВО): халат	2 шт на 2 года	Приложение № 1 к приказу Минтруда России от 29.10.2021 № 767н «Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств»
		Перчатки для защиты от общих производственных загрязнений, от механических воздействий (истирания), воды, растворов нетоксичных веществ, водонепроницаемые из нитрильной резины, удлинённые (эксплуатационные уровни 2110А)	12 пар на 1 год	
		Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания) от общих производственных загрязнений из хлопкополиэфирного трикотажного	12 пар на 1 год	

		материала с точечным ПВХ покрытием в ладонной части		
		Ботинки для защиты от механических воздействий (истирания, скольжения, ударов в носочной части энергией (5 Дж)), от общих производственных загрязнений с верхом из натуральной кожи на однослойной ПУ подошве	1 пара на 1 год	
ДСИЗ и смывающие средства		средства гидрофобного действия	100 мл	Приложение № 3 к приказу Минтруда России от 29.10.2021 № 767н «Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств»
		средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства мл	250 мл	
		Крем регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 на 1 мес.	
4.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания, проколов, порезов)	1 шт	Приложение № 1 к приказу Минтруда России от 29.10.2021 № 767н «Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств»
		Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	
ДСИЗ и смывающие средства		Средства гидрофильтрного действия	100 мл	Приложение № 3 к приказу Минтруда России от 29.10.2021 № 767н «Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств»
		Средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	200 мл	
		Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа, норма выдачи на 1 месяц, мл	100 мл	

Приложение 4
к приказу № 01-07/130
от «23» декабря 2025 года

**Периодичность стирки и сушки специальной одежды,
выдаваемой сотрудникам государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования
Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации»**

Профессия (должность)	Наименование специальной одежды	Периодичность стирки и сушки
Слесарь по ремонту автомобиля	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания).	1 раз в неделю
Уборщик производственных и служебных помещений	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания).	1 раз в неделю
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания).	1 раз в неделю

Приложение 5
к приказу № 01-07/130
от «23» декабря 2025 года

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по энерго-, тепло- и водосбережению в государственном автономном учреждении
дополнительного профессионального образования Чукотского автономного округа
«Чукотский институт развития образования и повышения квалификации» на 2024 г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Назначение мероприятия	Источник финансирования	Ответственный за выполнение мероприятия	Срок выполнения	Службы, привлекаемые для выполнения мероприятия	Отметка о выполнении
Энергопотребление							
1	Проверка и корректировка договоров на энерго- и ресурсопотребление энергоснабжающими организациями.	Экономия средств бюджета	Субсидия на выполнение государственного задания	Бек Ю.С.	Декабрь 2026г.	Административно – хозяйственный отдел ГАУ ДПО ЧИРОиПК	
2	Ведение разъяснительной работы с сотрудниками по вопросам энергосбережения, использования естественного и местного освещения.	Экономия электрической энергии		Бек Ю.С.	В течении 2026 года	Административно – хозяйственный отдел ГАУ ДПО ЧИРОиПК	
Теплопотребление							
1	Ведение разъяснительной работы с сотрудниками по вопросам теплосбережения.	Снижение потерь тепла			В течении 2026 года	Административно – хозяйственный отдел ГАУ ДПО ЧИРОиПК	

Водопотребление						
1	Ведение разъяснительной работы с сотрудниками по вопросам водосбережения.	Экономия водозатрат		Бек Ю.С.	В течении 2026 года	Административно – хозяйственный отдел ГАУ ДПО ЧИРОиПК