|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| C:\Documents and Settings\home\Рабочий стол\Логотип ЧИРОиПКчб.gif |  |  |
| **ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ****УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА «ЧУКОТСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ И ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ»****Центр непрерывного повышения****профессионального мастерства** | ДиректоруМБОУ «ЦО с. Нешкан»Тонковой С.М. |
| 689000 Чукотский автономный округ, г. Анадырь, ул. Беринга, 7 тел. (8-42722) 2-61-97 факс (8-42722) 2-83-19E-mail: chiroipk@mail.ru, <https://chao.chiroipk.ru>ОКПО 58002185 ОГРН 1028700589532 ИНН 8709008565  КПП 870901001 |
|  от «31» января 2024 года № 06-06/26 на № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|

|  |  |
| --- | --- |
|

|  |
| --- |
| Об адресном обучении персонального состава школьной команды в рамках реализации проекта «Школа Минпросвещения России» по ДПП (пк) «Школа Минпросвещения России»: новые возможности для повышения качества образования» |

**Уважаемая Светлана Михайловна!**Центр непрерывного повышения профессионального мастерства государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации» информирует об организации **адресного обучения** персонального составашкольной команды МБОУ «ЦО с. Нешкан» в рамках реализации проекта «Школа Минпросвещения России» по дополнительной профессиональной программе (программе повышения квалификации) **«Школа Минпросвещения России»: новые возможности для повышения качества образования»** в период **с 28 февраля 2024 года по 20 марта 2024 года**.Срок освоения программ – **48** академических часов, форма обучения – **заочная** с использованием дистанционных образовательных технологий.По итогам освоения дополнительной профессиональной программы (программы повышения квалификации) **«Школа Минпросвещения России»: новые возможности для повышения качества образования»** и успешного прохождения итоговой аттестации обучающиеся получат удостоверения о повышении квалификации установленного образца.Просимв срок **до 14 февраля 2024 г.** подать электронную заявку **на портале записи на курсы и информирования слушателей ГАУ ДПО ЧИРОиПК** в автоматизированной информационной системе **(далее АИС)** на официальном сайте ГАУ ДПО ЧИРОиПК (адрес в телекоммуникационной сети Интернет: <https://chao.chiroipk.ru>) каждому педагогическому работнику, входящему в персональный состав школьной команды МБОУ «ЦО с. Нешкан» согласно Приложению № 1.Консультационную помощь по вопросамобучения осуществляет Штильман Татьяна Викторовна, методист центра непрерывного повышения профессионального мастерства по телефону 8 (42722) 2-50-88.По вопросам, касающимся подачи электронной заявки на обучение на портале записи на курсы и информирования слушателей ГАУ ДПО ЧИРОиПК в автоматизированной информационной системе (АИС), просим обращаться в центр непрерывного повышенияпрофессионального мастерствапо телефону 8 (42722) 2-50-88.Приложение № 1: информация о персональном составе школьной команды МБОУ «ЦО с. Нешкан» для реализации проекта «Школа Минпросвещения России» на 1 л.Приложение № 2: Инструкция для подачи электронной заявки на обучение на портале записи на курсы и информирования слушателей ГАУ ДПО ЧИРОиПК в автоматизированной информационной системе (АИС) на 2 л.Заведующий ЦНППМ Подпись ГАУ ДПО ЧИРОиПК Г.В. Литвинова *Штильман Татьяна Викторовна,**методист центра непрерывного**повышения профессионального мастерства**+7 (42722) 2-50-88,* *shtilmantv@yandex.ru* |

Приложение № 1**Персональный состав** **школьной команды МБОУ «ЦО с. Нешкан»****для реализации проекта «Школа Минпросвещения России»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **ФИО** | **Должность** | **Электронный адрес** | **Контактный телефон** |
|  | Гаврилов Владимир Генрихович | Заместитель директора по ИТ | vova1877@inbox.ru | 89373961877 |
|  | Подшивалова Елена Викторовна | Руководитель МО учителей и педагогов ДО | podshivalova69@list.ru | 89068042023 |
|  | Пытко Ирина Игоревна | Заместитель директора по УВР/руководитель МО классных руководителей | irma22\_05@mail.ru | 89003352989 |
|  | Тонкова Светлана Михайловна | Директор | vip.tonkova@mail.ru | 89655083059 |
|  | Чимитдоржиева Марина Аюровна | Заместитель директора по ДВ | chimmarina2015@mail.ru | 89003355488 |

 |

Приложение № 2

**Инструкция для подачи электронной заявки на обучение**

**на портале записи на курсы и информирования слушателей ГАУ ДПО ЧИРОиПК**

**в автоматизированной информационной системе (АИС)**

**Уважаемый обучающийся!**

На официальном сайте ГАУ ДПО ЧИРОиПК (<https://chao.chiroipk.ru>) функционирует сервис, позволяющий подать электронную заявку на обучение по ДПП (пк) и отслеживать статус заявки.

**Для подачи электронной заявки на обучение, Вам необходимо:**

**Шаг 1**. Выйти на главную страницу сайта ГАУ ДПО ЧИРОиПК (<https://chao.chiroipk.ru>)→

**Шаг 2**. Нажать баннер в левом верхнем углу **«Записаться на курсы»** →

**Шаг 3**. **На портале записи на курсы и информирования слушателей** нажать **«Зарегистрируйтесь» (**если Вы регистрируетесь в системе в первый раз) **или** **«Авторизуйтесь» (**если учетная запись была создана Вами ранее)→

**Шаг 4**. **При первой регистрации** создать новую учетную запись в соответствии с формой регистрации (создать **имя пользователя** и **пароль**, которые необходимо **обязательно запомнить,** внести Ф.И.О., **личный** электронный адрес, **мобильный** телефон, дату рождения, уровень образования, номер СНИЛС) →

**Шаг 5**. Поставить галочку в строке «Я даю согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом РФ от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» →

**Шаг 6**. Ввести изображенный код и нажать «**регистрация»**→



**Шаг 7. Для входа в личный кабинет** ввести «**Имя пользователя»** и «**Пароль»** →

**Шаг 8**. Выйдя на страницу личного кабинета, выбрать из списка слева **«Профиль пользователя»** и **обязательно** заполнить все вкладки раздела «**Информация о пользователе»** (**Общая информация / Занимаемые должности и стаж / Образование и т.д.**) →

**Шаг 9.** После заполнения раздела **«Профиль пользователя»** нажать **«Регистрация на курсы (бюджет)»**→

**Шаг 10.** Нажать «**Год: 2024»** →

**Шаг 11**. Нажать **«Подразделение: Центр непрерывного повышения педагогического мастерства»** →

**Шаг 12.** Нажать **«Раздел: Образовательные услуги по ДПП (пк), в рамках выполнения государственного заказа»** и выбрать тему курсов →

**Шаг 13.** После выбора темы курсов нажать на кнопку **«Отправить заявку»** →

**Шаг 14.** В появившемся окне **«Подтверждение отправки заявки»** подтвердить заявку с выбранной темой обучения, нажав на кнопку **«Отправить заявку»**→

**Шаг 15**. В течение 3-х рабочих дней после подачи заявки **войти в личный кабинет** в раздел **«Мои заявки на курсы»** и **проверить статус обработки заявки** в таблице, графа **«Решение»** - (**одобрена / отклонена**).

В случае неполного заполнения всех сведений о себе в разделе **«Профиль пользователя»** (**Общая информация / Занимаемые должности и стаж / Образование и т.д.**) учреждение оставляет за собой право отказать в зачислении на обучение.